

Số: 2374/TB-ĐHTCM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 7 năm 2025

## THÔNG BÁO

### Về việc nộp học phí học kỳ 2, năm 2025 đối với sinh viên Khóa 01 (trúng tuyển năm 2024 vào học chính khóa) Chương trình liên kết với Trường Kinh doanh Rennes (RSB) Pháp

Căn cứ Quyết định số 554/QĐ-ĐHTCM ngày 26 tháng 3 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc quy định mức học phí các chương trình, các khóa và các hệ đào tạo tuyển sinh năm 2024;

Căn cứ Thông báo số 1939/TB-ĐHTCM-ĐTQT ngày 26 tháng 6 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc đăng ký học phần học kỳ 2 năm 2025 theo kế hoạch đào tạo đối với sinh viên các khóa chương trình liên kết đào tạo đại học với Đại học HELP (Malaysia), Đại học Concord (Mỹ), Đại học Wisconsin – Stout (Mỹ), Trường kinh doanh Rennes (Pháp), Đại học Thompson Rivers (Canada);

Căn cứ Quyết định số 1091/QĐ-ĐHTCM ngày 03 tháng 4 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc công nhận sinh viên đạt chuẩn tiếng Anh và xếp vào học chính khóa các chương trình Liên kết quốc tế, Học kỳ 2 năm 2025;

Căn cứ Thời khóa biểu học kỳ 2, năm 2025 đối với sinh viên Khóa 01 của chương trình cử nhân liên kết với Trường Kinh doanh Rennes (RSB) Pháp.

Nhà trường thông báo về việc nộp học phí học kỳ 2, năm 2025 đối với sinh viên Khóa 01 (trúng tuyển năm 2024 vào học chính khóa) Chương trình liên kết với Trường Kinh doanh Rennes (RSB) Pháp như sau:

#### 1. Mức nộp học phí:

Mức học phí 01 tín chỉ: 2.100.000 đồng/tín chỉ

Học phí học kỳ:

$Học\ phí\ học\ kỳ = Tổng\ số\ tín\ chỉ\ SV\ đăng\ ký\ trong\ kỳ \times Mức\ học\ phí\ 01\ tín\ chỉ$

**Ví dụ:** Sinh viên đăng ký học phần học kỳ 2 năm 2025 tổng cộng 12 tín chỉ, học phí phải nộp như sau:

Học phí học kỳ = 12 tín chỉ x 2.100.000đ = 25.200.000 đồng.

2. Đối với sinh viên học trả nợ học phần thực hiện nộp học phí theo mức học phí của khóa học này.

3. Thời gian nộp: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 15/8/2025.

#### 4. Phương thức nộp học phí:

**Cách 1.** Thanh toán qua Công thanh toán trực tuyến của Trường Đại học Tài chính – Marketing (E-bills): Sinh viên truy cập địa chỉ <http://uis.ufm.edu.vn/>, mục **Thanh toán học phí** hoặc



sinh viên quét mã QR code (qua ứng dụng zalo) sau vào Cổng thanh toán trực tuyến.

Sinh viên nhập mã số sinh viên => [Tìm kiếm] để đăng nhập vào trang thanh toán. Sau khi kiểm tra đúng thông tin và số tiền học phí phải nộp, sinh viên chọn biểu tượng quét mã QR của Vietcombank => [THANH TOÁN] để tạo mã QR tương ứng với số tiền cần phải thanh toán.

Sau khi có mã QR, sinh viên lưu lại mã QR và có thể sử dụng app của tất cả các ngân hàng trên điện thoại di động để quét mã thanh toán học phí.

**Cách 2.** Thanh toán qua ứng dụng SmartBanking của Ngân hàng BIDV (áp dụng đối với sinh viên có tài khoản BIDV): Sinh viên đăng nhập vào SmartBanking BIDV trên điện thoại di động, chọn mục “Thanh toán” => dịch vụ “Học phí\_Lệ phí thi”. Thông tin thanh toán sinh viên lựa chọn:

- Nhà cung cấp: Trường Đại học Tài chính – Marketing;
- Dịch vụ: Thanh toán học phí Đại học Tài chính – Marketing;
- Mã học viên: Do sinh viên nhập.

Sau khi kiểm tra đúng thông tin và số tiền học phí phải nộp => sinh viên thực hiện thanh toán.

**Lưu ý:** Sau khi sinh viên thực hiện nộp học phí theo hướng dẫn trên, đề nghị sinh viên vào trang cá nhân để kiểm tra lại thông tin nộp học phí của mình. Kết thúc thời gian nộp học phí, Nhà trường sẽ không giải quyết việc nộp trễ hạn và sẽ thực hiện xử lý theo quy định.

Mọi thắc mắc liên quan đến học phí, sinh viên liên hệ trực tiếp Phòng Tài chính – Kế toán, số điện thoại: 028.37720579 hoặc email: hocphi@ufm.edu.vn để được hỗ trợ, giải quyết.

Đề nghị sinh viên chương trình liên kết với Trường Kinh doanh Rennes (Pháp) thực hiện theo đúng nội dung thông báo này. *ke huy*

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐTQT, TCKT. ✓

TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN



**Hoàng Thái Hưng**